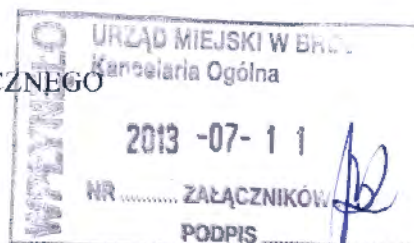


**CHORĄGIEW KUJAWSKO-POMORSKA**  
**ZWIĄZKU HARCERSTWA POLSKIEGO**  
HUTIEC BRODNICA  
ul. Tylna 2, 87 300 Brodnica  
NIP 967 125-40-11  
**KONTO 05948411502200001723290001**

**OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**



Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

**OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>**

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŚNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
**REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

**Wypoczynek dzieci i młodzieży**  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

**Obóz szkoleniowo – sportowy**  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od **21.08.2013** do **30.08.2013**

W FORMIE  
**POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>**

PRZEZ

**GMINĘ MIASTA BRODNICA**  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**I. Dane oferenta/oferentów<sup>1), 3)</sup>**

1) Pełna nazwa organizacji pozarządowej:

Chorągiew Kujawsko-Pomorska  
Związek Harcerstwa Polskiego  
Hufiec Brodnica

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

(x) stowarzyszenie

( ) fundacja

☐ kościelna osoba prawna

☐ kościelna jednostka organizacyjna

( ) spółdzielnia socjalna

( ) inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>  
0000268190

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> 21.11.2006

5) nr NIP: 967-125-40-11 nr REGON: 340245801

6) adres:

miejsowość: Brodnica ul.: Tylna 2

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> brak

gmina: Brodnica powiat:<sup>8)</sup> brodnicki

województwo: Kujawsko-Pomorskie

kod pocztowy: 87-300 poczta: Brodnica

7) tel.: 602 33 54 74 faks: brak

e-mail: [brodnica@zhp.pl](mailto:brodnica@zhp.pl) <http://www.brodnica.zhp.pl>

8) numer rachunku bankowego: 05 9484 1150 2200 0017 2329 0001

nazwa banku: Bank Spółdzielczy w Brodnicy

9) nazwiska i imiona oraz funkcje upoważnionych do reprezentowania oferenta:

a) phm. Maciej Betlejewski – Komendant Hufca ZHP Brodnica

b) phm. Inga Tylicka-Grzywacz - Skarbnik Hufca ZHP Brodnica

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy placówki, bezpośrednio wykonujący zadanie, Chorągiew  
Kujawsko-Pomorska  
Związek Harcerstwa Polskiego  
Hufiec Brodnica  
Ul. Tylna 2  
87-300 Brodnica

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

- phm. Maciej Betlejewski – tel 602 33 54 74

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

**a/ działalność statutowa nieodpłatna** - działalność ZHP na rzecz członków organizacji

**b/ działalność statutowa odpłatna** - ZHP prowadzi działalność odpłatną w następującym zakresie:

- prowadzenie wśród członków stowarzyszenia całorocznej działalności oświatowej – wychowawczej formami pracy charakterystycznymi dla ZHP,
- organizowanie przedsięwzięć związanych z ochroną środowiska naturalnego, rozwojem zainteresowań i specjalności,
- organizowanie przedsięwzięć związanych z działalnością w zakresie kultury fizycznej i sportu,
- upowszechnianie tradycji i dziedzictwa narodowego, kształtowanie postaw patriotycznych,
- działalność na rzecz obrony narodowej i bezpieczeństwa powszechnego,
- organizowanie przedsięwzięć związanych z działalnością w zakresie kultury,
- inicjowanie programów profilaktycznych, antyalkoholowych i przeciwdziałających uzależnieniu dzieci i młodzieży,
- podejmowanie zadań w zakresie pomocy społecznej, w tym poprzez prowadzenie działalności charytatywnej,
- prowadzenie rehabilitacji i rewalidacji dzieci niepełnosprawnych, a także resocjalizacji dzieci nieprzystosowanych,
- kształcenie kadry instruktorskiej stowarzyszenia,

promowanie zdrowego trybu życia, organizowanie letniego i zimowego wypoczynku w formach wyjazdowych i w miejscu zamieszkania tak dla członków stowarzyszenia, jak i osób nie zrzeszonych.

13) jeżeli oferent/ferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców brak

b) przedmiot działalności gospodarczej

brak

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>3)</sup>**

Nie dotyczy

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

**Obóz szkoleniowo-sportowy, realizowany metodyką harcerską, poprzez zabawy integracyjne, ścieżki programowe i zajęcia szkoleniowe**



2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Głównymi celami obozu ekologiczno-krajoznawczego ZHP są:

- promocja regionu Kujawsko – Pomorskiego
- kursy metodyczne
- kursy specjalnościowe
- doskonalenie posiadanych umiejętności
- promocja zdrowego stylu życia
- integracja dzieci i młodzieży z różnych środowisk, w tym osób nie zrzeszonych pochodzących z rodzin dysfunkcyjnych zamieszkujących na osiedlu socjalnym przy ul. Sikorskiego 62.
- podsumowanie roku harcerskiego (pracy wykonanej przez cały rok)
- sprawdzenie nabytych umiejętności harcerskich: pierwszej pomocy, poruszania się w nieznanym terenie
- popularyzacja harcerstwa (ZHP)
- zapropinowanie alternatywnych form spędzania czasu wolnego
- promocja zasad ekologicznego współżycia z przyrodą
- popularyzacja „bezpiecznego” trybu życia ( bez uzależnień)
- propagowanie wśród dzieci i młodzieży turystyki i krajoznawstwa
- aktywny wypoczynek
- nowoczesny wypoczynek

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Obóz organizowany jest na ośrodku dla 40 dzieci i młodzieży w wieku od 12 do 18 lat, wszystkie objęte dofinansowaniem. Uczestnicy pochodzą ze środowisk miasta Brodnicy, wywodzących się z kręgów harcerskich oraz ludzi nie zrzeszonych akceptujących zasady harcerskiego wychowania z rodzin wielodzietnych żyjących w trudnych warunkach materialnych. Uczestnicy podzieleni na odpowiednie grupy wiekowe w celu dostosowania wykonywanych zadań do potrzeb i umiejętności uczestników.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania<sup>4)</sup>

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji<sup>1)</sup>

Nie dotyczy

## 6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Głównym celem realizacji zadania jest organizacja bezpiecznego wypoczynku dla dzieci i młodzieży.

Wśród celów znajdują się:

- integracja dzieci i młodzieży pochodzących z różnych środowisk
- zdobywanie nowych doświadczeń i umiejętności poprzez realizację zadań zespołowych
- wdrażanie do samodzielności i wytrwałości w pokonywaniu trudności
- rozwijanie poczucia odpowiedzialności za swoje czyny oraz bezpieczeństwo swoje i innych
- wdrażanie do przestrzegania praw i obowiązków dziecka
- zapoznanie z zasadami bezpiecznego poruszania się po drogach publicznych
- wdrażanie do zachowania bezpieczeństwa w różnych sytuacjach życiowych
- kultywowanie tradycji harcerskich
- doskonalenie umiejętności współzycia w grupie
- uwrażliwienie na sztukę ludową
- wzbudzanie inwencji twórczej, rozwijanie zainteresowań
- inicjowanie współzawodnictwa
- poznanie historii harcerstwa i patrona ZHP
- aktywność fizyczna, sportowa
- szkolenie metodyczne

## 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Ośrodek Wypoczynkowy dla Dzieci i Młodzieży w Cichym, pow. Brodnicki, gmina Zbiczno,  
tel. 56 49 30 300

Ośrodek wyposażony w domki letniskowe od 6 do 8 osobowych z własnym kąciem sanitarnym wyposażonym w prysznic, umywalkę, muszlę sanitarną.

Na terenie ośrodka znajdują się:

- kącik sanitarny
- stołówka
- kuchnia
- sprzęt turystyczno-sportowy
- boisko sportowe
- miejsce na ognisko
- parking

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>5)</sup>

W zakresie realizacji zadania zwrócimy się drużynowych z Hufca ZHP Brodnica o przygotowanie listy 30 osób kwalifikujących się do udziału w wypoczynku. Przygotujemy niezbędne dokumenty i umowy – wynajem bazy, ustalenie jadłospisu, umowy z kadrą, wynajem autokaru itp., zorganizujemy spotkanie z rodzicami uczestników, na którym przekażemy wszystkie informacje dotyczące obozu, rozdamy informatory. Wyjazd uczestników na obóz. Zakończenie, podsumowanie, rozliczenie obozu.

9. Harmonogram<sup>6)</sup>

<b>Zadanie publiczne realizowane w okresie od 21.08.2013 do 30.08.2013</b>		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Rekrutacja uczestników, spotkania komendanta obozu z rodzicami	29-31 Lipiec 2013	OFERENT
Zatwierdzenie obozu, zgłoszenie placówki letniego wypoczynku	1 Sierpień 2013	OFERENT
Obóz szkoleniowo-sportowy	21-25.08.2013	OFERENT
Przygotowanie sprawozdań, rozliczeń zadania	25.08.2013 - 31.08.2013	OFERENT

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>7)</sup>

--



#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów i sposób ich kalkulacji ( ilość jednostek, rodzaj miary, koszt jednostkowy)	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	W tym z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne po stronie Hufiec ZHP Brodnica 1) Zakwaterowanie i pełne wyżywienie uczestników 40 uczestników + 4 kadry x 4 pełnych dni	176	35,00	o./dzień	6 160	6 160		
	2) Zajęcia tematyczne	44	30	szt.	1 320	1 320		
	3) transport uczestników na zajęcia programowe, wycieczki, przyjazd i odjazd	465	4,00	km.	1 860	1 860		
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Hufiec ZHP Brodnica 1) wolontariusz 40. x 8 h x 5 dni = 160 2) obsługa księgowości	160	12,00	o/godz.	1 920			1 920
		1	160,00	Szt.	160,00	160,00		
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Hufiec ZHP Brodnica 1) ubezpieczenie uczestników (40 uczestników x 5 dni ) 2) koszulka obozowa	200	0,30	o./dzień	60,00		60,00	
		1	1940,00	kmpł.	1940,00		1940,00	
IV	<b>Ogółem:</b>				<b>13 420</b>	<b>9 500</b>	<b>2000</b>	<b>1 920</b>

##### 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1.	Wnioskowana kwota dotacji	9 500 zł	70,78%
2.	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	0,00 zł	0,00%
3.	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.4) <sup>11)</sup>	2000,00 zł	14,90%
3.1.	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	2000,00 zł	14,90%
3.2.	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	0,00 zł	0,00%
3.3.	Sponsorzy prywatni – podać nazwę. Na jakiej podstawie przyznali lub zapewнили środki finansowe.	0,00 zł	0,00. %
3.4.	pozostałe <sup>17)</sup>	0,00 zł	0,00. %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1 920 zł	14,32%
5	<b>Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 5)</b>	<b>13 420 zł</b>	<b>100%</b>

##### 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>8)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a) TAK/NIE <sup>1)</sup>	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>9)</sup>

Ogólna liczba osób pracujących przy realizacji zadania (w przeliczeniu na pełne etaty): [4]  
w tym 4 członków ZHP nie pobierających wynagrodzenia (w przeliczeniu na pełne etaty):  
[ 4 ]

### 2. Zasoby rzeczowe oferenta/ofereńców<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>10)</sup>

Sprzęt kwatermistrzowski m.in. namioty, łopaty, liny, sprzęt multimedialny, radiostacje przenośne, sprzęt pierwszej pomocy

### 3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Hufiec ZHP Brodnica po raz kolejny jest organizatorem obozu wypoczynkowego dla dzieci i młodzieży. Realizatorem tego zadania jest doświadczona i dobrze wykwalifikowana kadra, posiadająca stopnie instruktorskie upoważniające do prowadzenia placówek oświatowo wychowawczych pracujących z dziećmi i młodzieżą w wielu grupach wiekowych.  
W ubiegłym roku byliśmy organizatorami obozu realizowanego przy pomocy Urzędu Miasta w Brodnicy i Kuratorium Oświaty w Bydgoszczy.

### 4. Informacja, czy oferent/ofereńcy<sup>1)</sup> przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie przewidujemy

Oświadczam(-y), że:



Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia podpisania umowy,
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/własną ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

KONTO 039484100220001723290001

PL 08-451-795 @IN  
ul. Tylna 2, 44-200 Gliwice

OSTATNIA KONTAKTOWA  
OŚWIADCZENIA  
WYSTAWIENIE

Komendant Hufca

*Michał Bielejewski*

SKARBNIK

*Tylicki Grzegorz*

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/offerentów<sup>1)</sup>)

Data 11.07.2013

Załączniki:

1. Aktualna informacja z KRS
2. Roczne sprawozdanie merytoryczne i finansowe,
3. Pełnomocnictwo
4. Oświadczenie i liczbie osób zakwalifikowanych na obóz
5. Oświadczenia

Poświadczenie złożenia oferty<sup>1)</sup>

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>