

## STATUT OSIEDLA .....<sup>1</sup>

### I. NAZWA I TEREN DZIAŁANIA SAMORZĄDU OSIEDLOWEGO

#### § 1

Osiedle .....<sup>1)</sup> jest wspólnotą samorządową obejmującą wszystkich mieszkańców Osiedla. Granice Osiedla określa uchwała nr X/57/91 Rady Miejskiej Brodnicy z dnia 31 stycznia 1991r. w sprawie podziału miasta na osiedla z późniejszymi zmianami.

#### § 2

Samorząd Osiedla .....<sup>1)</sup> działa na podstawie :

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. z 1996r. Dz.U. Nr 13, poz. 74 z późn. zm.)
2. Statutu Miasta Brodnicy - uchwała Rady Miejskiej Brodnicy Nr VI/67/99 z dnia 15 marca 1999.
3. Uchwały Rady Miejskiej Nr X/57/91 z dnia 31 stycznia 1991r. w sprawie podziału miasta na osiedla z późniejszymi zmianami.

### II. ORGANY OSIEDLA, ICH ZADANIA I KOMPETENCJE

#### § 3

1. Organami Osiedla są:
  - 1) Ogólne Zebranie Mieszkańców Osiedla,
  - 2) Zarząd Osiedla.
2. Kadencja organów Osiedla upływa równocześnie z kadencją Rady Miejskiej.

#### § 4

1. Organem uchwałodawczym w Osiedlu jest Ogólne Zebranie Mieszkańców Osiedla, zwane dalej Ogólnym Zebraniem.
2. Ogólne Zebranie tworzą mieszkańcy osiedla stale zamieszkali na terenie osiedla posiadający czynne i bierne prawo wyborcze. Posiadanie czynnego i biernego prawa wyborczego określa się

---

<sup>1</sup> Treść Statutu jest taka sama dla osiedli Ustronie, Grażyny, Mieszka I, Wyspiańskiego, Nowa Kolonia, Matejki, Michałowo, Stare Miasto, Gdynia, Grunwald, Morskie Oko, Karbowo.

według ustawy z dnia 16 lipca 1998r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików wojewódzkich.

1

### 3. *Ogólne Zebrania Mieszkańców Osiedla są jawne.*

#### § 5

1. Ogólne Zebranie może być zwołane przez :
  - 1) Radę Miejską,
  - 2) Zarząd Osiedla,
  - 3) Przewodniczącego Zarządu Osiedla na wniosek co najmniej 3% ogółu mieszkańców osiedla uprawnionych do udziału w Ogólnym Zebraniu.
2. Rada Miejska nowej kadencji zwołuje Ogólne Zebranie w celu dokonania wyboru Zarządu Osiedla i Przewodniczącego Zarządu Osiedla w ciągu sześciu miesięcy, licząc od dnia ogłoszenia wyników wyborów do rad przez właściwy organ wyborczy.
3. Ogólne Zebranie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz do roku.
4. Informacje o terminie i miejscu Ogólnego Zebrania podaje się do publicznej wiadomości.
5. Ogólne Zebranie zwołuje się na wniosek organów, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3 w terminie 7 dni od daty zgłoszenia wniosku.

#### § 6

1. Ogólne Zebranie prowadzi Przewodniczący Zarządu Osiedla.
2. Obsługę organizacyjno-techniczną Ogólnego Zebrania zapewnia Urząd Miejski.
3. Z przebiegu Ogólnego Zebrania sporządza się protokół.

#### § 7

Ogólne Zebranie może podejmować uchwały w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 3% mieszkańców uprawnionych do udziału w Ogólnym Zebraniu.

#### § 8

Do zadań Ogólnego Zebrania należy :

1. dokonanie wyboru Zarządu Osiedla oraz Przewodniczącego Zarządu Osiedla w głosowaniu tajnym,
2. podejmowanie decyzji w sprawach osiedla przekazanych do rozstrzygnięcia przez Radę Miejską,
3. ustalanie sposobu zarządzania i korzystania z mienia komunalnego, przekazanego przez Radę Miejską,
4. wnioskowanie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy o ujęcie w budżecie miasta potrzeb osiedla,
5. ustalanie programów działania w ramach budżetu miasta,

6. inspirowanie działań zmierzających do rozwoju osiedla,
7. ocena działalności Przewodniczącego i Zarządu Osiedla,
8. ocena rocznych sprawozdań z działalności organów osiedlowych.

#### § 9

1. *Uchwały i opinie Ogólnego Zebrania, Przewodniczący Zarządu Osiedla przekazuje Burmistrzowi z powiadomieniem Przewodniczącego Rady Miejskiej.* 1
2. *Burmistrz, w zależności od charakteru sprawy, wypowiada się o sposobie jej załatwienia w terminie 1 miesiąca lub przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Miejską w terminie nie dłuższym niż 2 miesiące.* 1
3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Przewodniczącego Zarządu Osiedla, który jest zobowiązany do przekazania danej informacji mieszkańcom osiedla.

#### § 10

Dla realizacji przedsięwzięć dotyczących osiedli, Ogólne Zebrania poszczególnych osiedli mogą nawiązać współpracę poprzez zawieranie porozumień określających zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań oraz odbywanie wspólnych posiedzeń i podejmowanie wspólnych uchwał w zakresie spraw dotyczących zainteresowanych osiedli.

#### § 11

Organem wykonawczym osiedla jest Zarząd Osiedla, zwany dalej Zarządem.

#### § 12

1. Zarząd posiada kompetencje opiniodawcze i doradcze.
2. Zarząd wybiera ze swego grona Zastępcę Przewodniczącego, Sekretarza i członków Zarządu oraz dokonuje podziału obowiązków.
3. Do zadań Zarządu należy w szczególności :
  - 1) przygotowywanie projektów programów pracy Zarządu,
  - 2) opiniowanie projektu statutu osiedla i innych projektów przepisów prawa miejscowego,
  - 3) zasięganie opinii mieszkańców oraz zgłaszanie wniosków wyrażających opinię społeczną w sprawach dotyczących osiedla,
  - 4) wykonywanie uchwał Ogólnego Zebrania,
  - 5) *współdziałanie z organizacjami społecznymi oraz administratorami budynków w celu realizacji zadań dotyczących osiedla,* 1
  - 6) ustalanie terminu zwoływania Ogólnych Zebrań,
  - 7) występowanie z inicjatywą dotyczącą udziału mieszkańców na rzecz rozwoju Osiedla i rozwiązywania problemów Osiedla,

- 8) realizacja zadań ustalonych przez Radę Miejską o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Osiedla, 1
- 9) uczestniczenie w czynnościach odbioru prac wykonywanych na osiedlu,
- 10) podejmowanie działań na rzecz upowszechniania kultury, sportu, wypoczynku, zabezpieczenia ładu i porządku publicznego oraz innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 11) opiniowanie spraw związanych z lokalizacją nowobudowanych obiektów usługowo-handlowych, projektów planów zagospodarowania przestrzennego na terenie Osiedla,
- 12) współpraca z radnymi w sprawach dotyczących Osiedla,
- 13) prowadzenie akcji i konkursów mających na celu rozwój i upiększanie Osiedla,
- 14) uczestniczenie na zaproszenie burmistrza w naradach Przewodniczących Zarządów.
4. Sprawozdania z działalności Zarządu składa Przewodniczący Zarządu Osiedla na Ogólnym Zebraniu.

### § 13

1. Na czele Zarządu Osiedla stoi Przewodniczący Zarządu Osiedla, zwany dalej Przewodniczącym, który pełni swoją funkcję społecznie.
2. Przewodniczący korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

### § 14

1. Ogólne Zebranie może odwołać Przewodniczącego przed upływem kadencji, jeżeli utracił zaufanie mieszkańców osiedla oraz w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków nałożonych przez niniejszy Statut.
2. Przewodniczący może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji w formie pisemnej.
3. *(skreślony)* 1
4. *(skreślony)* 1
5. Rada Miejska zwołuje Ogólne Zebranie w celu dokonania wyboru Przewodniczącego w terminie 2 miesięcy od jego odwołania lub rezygnacji z pełnionej funkcji.

### § 15

Przepisy § 14 będą miały odpowiednie zastosowanie w przypadku odwołania Zarządu i poszczególnych jego członków.

### § 16

Odwołanie Przewodniczącego, Zarządu oraz jego członków następuje w trybie właściwym dla wyboru władz osiedlowych, o którym mowa w dziale III niniejszego statutu.

## § 17

1. Przewodniczący i członkowie Zarządu mogą uczestniczyć w sesjach Rady Miejskiej.
2. *Burmistrz może zasięgać opinii przewodniczącego i członków Zarządu w sprawach dotyczących bezpośrednio osiedla.* 1
3. Na sesjach Rady Miejskiej Przewodniczącemu i członkom Zarządu przysługuje prawo występowania z głosem doradczym lub zgłaszania wniosków w imieniu Ogólnego Zebrania, bez prawa udziału w głosowaniu.

## § 18

Do obowiązków Przewodniczącego należy w szczególności :

1. zwoływanie Ogólnego Zebrania w trybie określonym w § 5 ust. 1 pkt 3,
2. zwoływanie i przewodniczenie posiedzeniom Zarządu,
3. *działanie stosowne do wskazań Ogólnego Zebrania, Rady Miejskiej,* 1
4. uczestniczenie w naradach Przewodniczących Zarządów Osiedli zwoływanych okresowo przez Burmistrza i Przewodniczącego Rady Miejskiej,
5. *reprezentowanie mieszkańców osiedla wobec Rady Miejskiej i Burmistrza,* 1
6. pełnienie roli męża zaufania w miejscowym środowisku.

## III. ZASADY I TRYB WYBORU WŁADZ OSIEDLOWYCH

### § 19

Wybory władz osiedlowych, tj. Zarządu Osiedla oraz Przewodniczącego Zarządu Osiedla odbywają się na Ogólnym Zebraniu zwoływanym przez Radę Miejską.

### § 20

Rada Miejska powołuje Komisję Wyborczą, która nadzoruje organizację i sposób przeprowadzenia wyborów władz osiedlowych.

### § 21

Wybory Zarządu oraz Przewodniczącego przeprowadza 3-osobowa Komisja Skrutacyjna wybrana spośród uprawnionych uczestników Ogólnego Zebrania.

### § 22

Dla dokonania ważnego wyboru Zarządu oraz Przewodniczącego wymagana jest obecność 3% stałych mieszkańców osiedla posiadających czynne prawo wyborcze.

### § 23

1. Przewodniczący Zarządu wybierany jest spośród nieograniczonej liczby kandydatów w głosowaniu bezpośrednim, tajnym bezwzględną większością głosów.

2. W przypadku, gdy żaden kandydat nie uzyska bezwzględnej większości głosów, dwaj kandydaci, którzy otrzymali największą liczbę głosów stają do II tury wyborów, którą przeprowadza się w trybie określonym w ust. 1.

#### § 24

Pozostali członkowie Zarządu wybierani są w liczbie od 3 do 7 osób spośród nieograniczonej liczby kandydatów w głosowaniu bezpośrednim, tajnym zwykłą większością głosów.

#### § 25

1. Głosowanie tajne przeprowadza się przy pomocy ostemplowanych pieczęcią Urzędu Miejskiego kart, których liczba powinna być równa liczbie uprawnionych do głosowania obecnych na Ogólnym Zebraniu.
2. Komisja skrutacyjna przed przystąpieniem do głosowania objaśnia sposób głosowania.
3. Komisja skrutacyjna
  - 1) przyjmuje zgłoszenia kandydatów,
  - 2) przeprowadza wybory,
  - 3) liczy głosy,
  - 4) sporządza protokół z przebiegu głosowania, który powinien zawierać :
    - a) datę i miejsce głosowania,
    - b) oznaczenie w jakiej sprawie przeprowadza się głosowanie,
    - c) skład komisji skrutacyjnej,
    - d) zgłaszane kandydatury,
    - e) liczbę mieszkańców osiedla uprawnionych do głosowania,
    - f) stwierdzenie quorum,
    - g) liczbę oddanych głosów ogółem oraz liczbę głosów ważnych i nieważnych,
    - h) liczbę oddanych głosów "za", "przeciw", "wstrzymujących się",
    - i) wynik głosowania,
    - j) podpisy członków komisji skrutacyjnej,
4. W przypadku przeprowadzania II tury wyborów Przewodniczącego, Komisja Skrutacyjna sporządza protokół z II tury wyborów wg zasad określonych w ust. 3 pkt 4.
5. Karty z oddanymi głosami i protokół głosowania stanowią załącznik do protokołu z posiedzenia Ogólnego Zebrania.

#### § 26

Głosowanie :

1. zwykłą większością głosów oznacza większą liczbę ważnie oddanych głosów "za" od głosów "przeciw", przy czym nie są brane pod uwagę głosy "wstrzymujących się" oraz głosy nieważne;
2. bezwzględną większością głosów oznacza co najmniej o jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, tzn. przeciwnych i wstrzymujących się.

#### IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

##### § 27

W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym.

##### § 28

Statut Osiedla wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.