

Załącznik do zarządzenia
Nr 125/2021
Burmistrza Brodnicy
z dnia 24 maja 2021 r.

REGULAMIN KONKURSU „Najpiękniejszy balkon w mieście”

I. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady prowadzenia Konkursu pod nazwą „Najpiękniejszy balkon w mieście”.
2. Konkurs adresowany jest do mieszkańców Gminy Miasta Brodnicy.
3. W trakcie trwania Konkursu Regulamin będzie dostępny na stronie internetowej <https://www.portal.brodnica.pl/> oraz na Fanpage’u Urzędu Miejskiego w Brodnicy na portalu Facebook: (<https://www.facebook.com/Brodnica.PL.oficjalny.profil.miasta>).
4. Konkurs nie jest grą losową w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 2094 z późn. zm.).

II. Organizator Konkursu

1. Organizatorem Konkursu jest Urząd Miejski w Brodnicy, z siedzibą w Brodnicy 87-300, ul. Kamionka 23, NIP 874-17-40-467, zwany dalej Organizatorem.
2. Informacji o konkursie udziela: Ewelina Chrzanowska, Biuro Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Brodnicy pod numerem telefonu 564930335 lub pod adresem e-mail balkony@brodnica.pl.

III. Cel konkursu

1. Celem konkursu jest:
 - 1) kształtowanie świadomości ekologicznej i wzbudzanie poczucia odpowiedzialności za środowisko;
 - 2) promocja ogrodnictwa i bioróżnorodności;
 - 3) ochrona owadów zapylających na terenach miejskich;
 - 4) zachęcanie mieszkańców do wspólnego, twórczego działania;
 - 5) promocja dbałości o najbliższe otoczenie;
 - 6) podniesienie estetyki miasta.

IV. Warunki uczestnictwa w Konkursie

1. Uczestnikiem Konkursu może być każda osoba fizyczna, która ukończyła 18 lat, która co najmniej w dniu rozpoczęcia Konkursu spełnia następujące warunki:
 - 1) jest posiadaczem balkonu w budynku o przeznaczeniu mieszkalnym zlokalizowanym na terenie Gminy Miasta Brodnicy;
 - 2) zapoznała się z treścią niniejszego Regulaminu i zaakceptowała jego postanowienia;
 - 3) oświadcza, że zgłoszony utwór nie narusza praw osób trzecich, w tym w szczególności autorskich praw majątkowych w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 2019 r. poz. 1231 z późn. zm.).
2. Warunkiem udziału w konkursie jest terminowe dostarczenie organizatorowi wypełnionej karty zgłoszenia wraz z załącznikami.
3. W Konkursie nie mogą brać udziału pracownicy Organizatora.
4. Udział w Konkursie jest dobrowolny i nieodpłatny.

V. Zasady Konkursu

1. Konkurs trwa od dnia **1 czerwca 2021 roku do 15 lipca 2021 r.**
2. Zadanie konkursowe polega na:
 - 1) wykonaniu roślinnej aranżacji balkonu przy użyciu różnorodnych gatunków roślin zdobiących balkon przez cały okres wegetacji, a także przy użyciu roślin miododajnych i użytkowych;
 - 2) wykonaniu zdjęć aranżacji balkonu (minimalnie trzech, zaś maksymalnie pięciu fotografii), w tym jednego umożliwiającego lokalizację balkonu na tle budynku;
 - 3) dostarczeniu do organizatora uzupełnionej karty zgłoszenia, stanowiącej załącznik do niniejszego Regulaminu, wraz z załączonymi zdjęciami aranżacji balkonu.
3. Zgłoszenia można dostarczać Organizatorowi w następujący sposób:
 - 1) drogą elektroniczną na adres e-mail: balkony@brodnica.pl:
 - wypełnioną kartę zgłoszenia wraz z załączonymi zdjęciami, w formacie jpg, o łącznym rozmiarze nieprzekraczającym 10MB;
 - 2) w formie papierowej na adres: Urząd Miejski w Brodnicy Biuro Ochrony Środowiska, ul. Kamionka 23, 87-300 Brodnica, z dopiskiem „**Konkurs na najpiękniejszy balkon**”:

- wypełnioną kartę zgłoszenia wraz z załączonymi zdjęciami, w formacie nie mniejszym niż A5 (14.8cm x 21cm).
4. Termin nadsyłania zdjęć upływa **15 lipca 2021 r.**
 5. Zdjęcia powinny przedstawiać najatrakcyjniejsze, pod względem wizualnym i ekologicznym, elementy aranżacji balkonu.
 6. Zabronione jest zamieszczanie przez Uczestników w zgłoszeniach konkursowych jakichkolwiek treści, które naruszają dobre obyczaje, obowiązujące prawo lub jakiegokolwiek prawa osób trzecich lub zawierają wizerunek osób trzecich.
 7. Nadesłane zdjęcia nie mogą przedstawiać działań planowanych ani fikcyjnych.
 8. Zgłoszenia złożone niezgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie, w tym przesłanie zdjęć bez załączonej karty zgłoszenia oraz zdjęcia dostarczone po terminie zakończenia Konkursu nie będą oceniane.
 9. Dostarczone materiały nie podlegają zwrotowi.
 10. Uczestnik konkursu, przesyłając elektronicznie lub papierowo kartę zgłoszenia oświadcza, że:
 - 1) posiada pełnię praw autorskich do zdjęć i przenosi ją na Organizatora w zakresie niezbędnym do jego rozpowszechniania w działalności informacyjno – edukacyjnej Urzędu Miejskiego w Brodnicy;
 - 2) zdjęcia nie były uprzednio nigdzie publikowane;
 - 3) wyraża zgodę na publikację zdjęć nadesłanych przez laureatów konkursu balkonu z podaniem ich imienia i nazwiska na stronie <https://www.portal.brodnica.pl/> oraz na Fanpage'u Urzędu Miejskiego na portalu Facebook: (<https://www.facebook.com/Brodnica.PL.oficjalny.profil.miasta>);
 - 4) wyraża zgodę na przetwarzanie i udostępnianie swoich danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016r. oraz ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
 11. Wypełniona karta zgłoszenia jest dowodem na zapoznanie się z Regulaminem Konkursu i z jego zaakceptowaniem.
 12. Uczestnictwa w Konkursie, jak i praw i obowiązków z nimi związanych, w tym również prawa do żądania wydania nagrody, nie można przenosić na inne osoby.

13. Organizatorowi Konkursu przysługuje prawo wykluczenia ze skutkiem natychmiastowym uczestnika z udziału w Konkursie, jak również odmowy przyznania uczestnikowi nagrody w przypadku, gdy uczestnik podał nieprawdziwe lub niekompletne dane wymagane i niezbędne do przyznania nagrody, a także w przypadku nie zastosowania się do niniejszego Regulaminu.
14. Uczestnik ponosi pełną odpowiedzialność wobec Organizatora i osób trzecich w przypadku, gdyby użyte przez niego treści/zdjęcia naruszały prawa osób trzecich.

VI. Wyłonienie zwycięzców

1. Organem dokonującym weryfikacji prac konkursowych oraz decydującym o przyznaniu nagród w Konkursie będzie Komisja Konkursowa powołana przez Organizatora.
2. W skład Komisji Konkursowej wchodzi:
 - 1) Joanna Kilian;
 - 2) Karolina Czyżewska;
 - 3) Iwona Sugalska;
 - 4) Ewelina Chrzanowska.
3. Komisja dokona przeglądu i oceny nadesłanych zdjęć aranżacji balkonów oraz załączonej dokumentacji pod względem zgodności z Regulaminem.
4. W celu wyłonienia zwycięzców Konkursu, Komisja Konkursowa oceni wszystkie prawidłowo nadesłane prace konkursowe i dokona wyboru najlepszych prac.
5. Komisja Konkursowa wyłoni zwycięzcę, tylko spośród Uczestników, którzy spełniają warunki określone w Regulaminie.
6. W konkursie na najpiękniejszy balkon zostaną przyznane trzy rzeczowe nagrody główne o wartości 300 zł.
7. Przyznane zostaną również wyróżnienia dla autorów ciekawych aranżacji przedstawiających walory przyrodnicze.
8. Zdjęcia najpiękniejszych balkonów zostaną zamieszczone na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Brodnicy <https://www.portal.brodnica.pl/> i na Fanpage'u Urzędu Miejskiego w Brodnicy na portalu Facebook: (<https://www.facebook.com/Brodnica.PL.oficjalny.profil.miasta>), oraz wykorzystane w kampaniach edukacyjnych prowadzonych przez Urząd Miejski.

9. Organizator zastrzega sobie prawo do modyfikacji prac w związku z ich dostosowaniem do druku.
10. Laureaci powiadomieni zostaną elektronicznie lub listownie na adres wskazany w karcie zgłoszenia o wynikach konkursu, terminie i miejscu wręczenia nagród.

VII. Kryteria oceny balkonu:

1. Obecność roślin miododajnych stanowiących źródło pokarmu dla owadów zapylających.
2. Dobór roślin zdobiących balkon przez cały okres wegetacji.
3. Różnorodność gatunków roślin.
4. Obecność roślin użytkowych, np. roślin ziołowych.
5. Oryginalność i pomysłowość rozwiązań.
6. Ogólne wrażenie estetyczne.

VIII. Reklamacje

1. Wszystkie roszczenia, reklamacje, uwagi i zastrzeżenia do przebiegu Konkursu można składać wyłącznie pisemnie na adres Organizatora, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia zakończenia Konkursu (o wpłynięciu reklamacji decyduje data stempla pocztowego) z dopiskiem: Regulamin Konkursu „Najpiękniejszy balkon w mieście”.
2. Reklamacja powinna zawierać: imię, nazwisko, adres, jak również dokładny opis i powód reklamacji.
3. Reklamacje złożone po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1 powyżej nie będą rozpatrywane.
4. Reklamacje Organizator rozpatruje w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania. Reklamacje będą rozpatrywane w oparciu o postanowienia Regulaminu. Osoba składająca reklamację zostanie poinformowana o decyzji Organizatora pisemnie na adres wskazany w reklamacji.

IX. Prawa autorskie

1. Uczestnik konkursu przenosi nieodpłatnie na rzecz Gminy Miast Brodnicy, zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 z późn. zm.) w zakresie nieograniczonym terytorialnie

oraz na czas nieoznaczony (bezterminowo) – autorskie prawa majątkowe do zgłoszonej przez niego pracy konkursowej, na następujących polach eksploatacji:

- 1) utrwalanie i zwielokrotnianie zapisu techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
- 2) rozpowszechnianie, w tym we wszelkiego rodzaju mediach audiowizualnych oraz sieci szerokiego dostępu (Internet);
- 3) użyczenie lub najem oryginału albo wytworzonych egzemplarzy;
- 4) publiczne wystawienie lub wyświetlenie;
- 5) publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp w miejscu i w czasie wybranym przez organizatora konkursu, w szczególności w Internecie oraz wszelkiego rodzaju publikacjach w formie drukowanej. Za zawarcie umowy przenoszącej autorskie prawa majątkowe uważa się wypełnienie karty zgłoszenia.

X. Postanowienia końcowe

1. Regulamin, karty zgłoszenia oraz informacje o przebiegu konkursu będzie można uzyskać w siedzibie Organizatora lub na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Brodnicy w zakładce Ochrona Środowiska w dziale Konkursy <https://www.portal.brodnica.pl/strona-231-konkursy.html>.
2. Udział w Konkursie jest równoznaczny z akceptacją postanowień niniejszego Regulaminu.
3. Organizator kontaktuje się z Uczestnikami tylko i wyłącznie na potrzeby Konkursu.
4. Organizator konkursu nie ponosi odpowiedzialności za usługi pocztowe, kurierskie lub usługi poczty elektronicznej, z których korzystać będą uczestnicy konkursu.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do nieprzyznania nagrody, jak również do dodatkowego nagrodzenia Uczestników Konkursu, a także do zmiany ilości lub wartości nagród.
6. Organizator dopuszcza możliwość zmiany treści Regulaminu Konkursu, przedłużenia terminu trwania, przerwania lub odwołania Konkursu, pod warunkiem wcześniejszego podania tego faktu do publicznej wiadomości przy zastosowaniu odpowiednich form informacji i zawiadomień.

7. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w Konkursie są ponoszone przez Uczestnika Konkursu.
8. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu cywilnego.

XI. Klauzula informacyjna

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Brodnicy (87-300), ul. Kamionka 23, tel. 564930300, fax. 564982626, email: umb@brodnica.pl jest Burmistrz Brodnicy. Urząd Miejski, z mocy ustawy o samorządzie gminnym, obsługuje wykonanie zadań należących do kompetencji Burmistrza Brodnicy. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się telefonicznie pod numerem 564930354, lub za pomocą poczty elektronicznej - email: iod@brodnica.pl.

Pana/Pani dane osobowe, będą przetwarzane w celu organizacji, przeprowadzenia, promocji Konkursu, opublikowania informacji o laureatach konkursu a także w ramach działalności edukacyjno-informacyjnej Urzędu Miejskiego w Brodnicy w związku z wykonywaniem zadania realizowanego przez Gminę Miasta Brodnicy w interesie publicznym, które polega na upowszechnianiu w społeczeństwie wiedzy i świadomości ekologicznej wśród mieszkańców miasta podstawie art. art. 6 ust. 1 lit. e RODO* w związku z art. 7 pkt 8 ustawy o samorządzie gminnym z dnia (Dz.U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.), a także w celach archiwizacyjnych i zapewnienia rozliczalności wymaganej przepisami RODO*.

Pana/Pani dane osobowe tj. **prywatny numer telefonu** będą przetwarzane w celu ułatwienia kontaktu z Organizatorem konkursu na podstawie udzielonej zgody w związku z art. 6 ust. 1 lit. a) RODO*

Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych są upoważnieni pracownicy Urzędu w Brodnicy, podmioty publiczne, sądy, usługodawcy pocztowi celu dostarczenia nagrody oraz inni odbiorcy legitymujący się interesem prawnym.

W odniesieniu do danych osobowych przekazywanych administratorowi w formie zgody ma Pan/Pani prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, jak też prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Ma Pan/Pani prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, korzystając z możliwości złożenia pisemnego oświadczenia skierowanego do Burmistrza Brodnicy. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przez cofnięciem zgody.

Podanie danych jest, w zakresie objętym zgodą, dobrowolne, stanowi jednak ułatwienie kontaktu z Organizatorem w związku realizacją w/w celu.

W odniesieniu do danych osobowych przekazywanych administratorowi, które są przetwarzane na podstawie przepisów prawa ma Pan/Pani prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz prawo ograniczenia przetwarzania.

Pana/Pani dane osobowe objęte zgodą będą przetwarzane do w/w celu przez okres niezbędny do przeprowadzenia konkursu, a po tym okresie zostaną usunięte. Natomiast Pana/Pani dane osobowe przetwarzane na podstawie przepisów prawa będą przechowywane stosownie do kryteriów określonych w § 63 ust. 1 Instrukcji kancelaryjnej, w Jednolitym rzeczowym wykazie akt organów gminy i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki oraz w Instrukcji archiwalnej. Wymienione regulatory stanowią załączniki – kolejno nr 1, nr 2 i nr 6 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych tj. aktualnie minimum 5 lat.

Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie Pana/Pani danych narusza przepisy RODO*.

Pana/Pani dane osobowe nie będą uczestniczyć w zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji oraz nie będą profilowane. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego / organizacji międzynarodowej.

** Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r.*